

Số: 30^a/KH-CĐSP

Đà Lạt, ngày 24 tháng 02 năm 2021

KẾ HOẠCH **Đảm bảo chất lượng giáo dục năm học 2020 – 2021**

Căn cứ VBHN số 08/VBHN-BGDĐT ngày 04/3/2014 của Bộ GD &ĐT V/v ban hành Quy định về tiêu chuẩn đánh giá chất lượng giáo dục trường cao đẳng ;

Căn cứ Thông tư 02/2020/TT-BGDĐT ngày 05/02/2020 của Bộ GD &ĐT V/v ban hành Quy định về tiêu chuẩn đánh giá chất lượng chương trình đào tạo giáo viên trình độ cao đẳng sư phạm và trung cấp sư phạm;

Căn cứ Công văn số 2274/BGDĐT-QLCL ngày 28/5/2019 của Bộ GD&ĐT V/vĐẩy mạnh công tác đảm bảo và kiểm định chất lượng giáo dục đại học, cao đẳng sư phạm, trung cấp sư phạm;

Căn cứ Quyết định số 27^a /QĐ-CĐSP ngày 21/01/2021 của Hiệu trưởng Trường CĐSP Đà Lạt V/v ban hành Kế hoạch chiến lược đảm bảo chất lượng giáo dục giai đoạn 2021 – 2025 và tầm nhìn đến năm 2030;

Nhà trường xây dựng Kế hoạch đảm bảo chất lượng giáo dục năm học 2020 – 2021 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nâng cao chất lượng hệ thống đảm bảo chất lượng bên trong của Trường phù hợp với sứ mạng, mục tiêu và điều kiện thực tế của Nhà trường.

- Nhằm cải tiến chất lượng công tác quản lý , chất lượng chương trình đào tạo đáp ứng yêu cầu của bộ tiêu chuẩn, tiêu chí kiểm định.

- Xây dựng hệ thống đảm bảo chất lượng trong các hoạt động của Nhà trường.

2. Yêu cầu

- Xây dựng kế hoạch phải phù hợp tình hình thực tế của Nhà trường, có tính khả thi, từng bước nâng cao chất lượng văn hóa trong Nhà trường.

- Kế hoạch phải chỉ rõ công việc cụ thể, mục tiêu cần đạt được, thời gian, đơn vị thực hiện và có sự tham gia phối hợp của các đơn vị trong Nhà trường.

- Đảm bảo nguyên tắc : Mọi hoạt động phải được xây dựng, triển khai, kiểm tra và khắc phục, cải tiến (Chu trình PDCA).

II. NỘI DUNG CÔNG TÁC ĐẢM BẢO CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC

TT	Công việc	Thời gian	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp
I	CÔNG TÁC KHẢO THÍ VÀ ĐẢM BẢO CHẤT LƯỢNG			
1	Công tác khảo thí			
1.1	Xây dựng quy chế thi kiểm tra, đánh giá ngành GDMN theo Quy chế đào tạo Ngành GDMN	T12/2020 - T01/2021	Phòng KT-ĐBCL	Các Khoa CM, P.ĐT KH&CN
1.2	Ban hành quy trình xây dựng ngân hàng đề sau khi ban hành Quy chế thi kiểm tra, đánh giá ngành GDMN	T12/2020 – T01/2021	Phòng KT-ĐBCL	Các Khoa CM, P.ĐT KH&CN
2	Công tác đảm bảo chất lượng			
2.1	Xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện kế hoạch cải tiến chất lượng sau đánh giá ngoài cấp CSGD giai đoạn 2015 - 2019	Trong năm học	Ban Giám hiệu	Phòng KT-ĐBCL Các đơn vị
2.2	Ban hành Kế hoạch chiến lược đảm bảo chất lượng giáo dục giai đoạn 2021 – 2025 và tầm nhìn đến năm 2030	T1/2021	Phòng KT-ĐBCL	Các đơn vị
2.3	Ban hành Quy định về hoạt động ĐBCL giáo dục Trường CĐSP Đà Lạt giai đoạn 2021–2025 và tầm nhìn đến năm 2030	T2/2021	Phòng KT-ĐBCL	Các đơn vị
2.4	Hướng dẫn xây dựng và ban hành quy trình tổ chức thực hiện công tác ĐBCL của Trường	T2-T3/2021	Phòng KT-ĐBCL	Các đơn vị
2.5	Xây dựng và triển khai Kế hoạch lấy ý kiến phản hồi của người học (SV chính quy, HV lớp VL VH, CBQL) đánh giá hoạt động giảng dạy của GV và SV chính quy đánh giá hệ thống phục vụ đào tạo của Nhà trường	Kết thúc mỗi HK và T4,5-8/2021	Phòng KT-ĐBCL	Khoa CM, Trung tâm ĐT-BD
2.6	Xây dựng và triển khai Kế hoạch lấy ý kiến phản hồi của các bên liên quan (NTD, GV, Cựu SV, SV K43) về mức độ đáp ứng CTĐT (Đối với Cựu SV kết hợp khảo sát điều tra việc làm SVTN K41)	T4-T8/2021	Phòng KT-ĐBCL	Khoa CM, P.ĐT KH&CN, P.TCCB-CTSV

2.7	Xây dựng và triển khai Kế hoạch lấy ý kiến CB ,GV,NV đánh giá môi trường làm việc và hiệu quả quản lý của BGH	T2-T3/2021	Phòng TCCB; KT-ĐBCL	Các đơn vị
2.8	Xây dựng và triển khai Kế hoạch khảo sát lấy ý kiến của HV tham gia lớp bồi BDTX năm 2021 (nếu có)	T7-T8/2021	Phòng KT-ĐBCL	Phòng ĐT-KH&CN, Các Khoa CM
2.9	Thực hiện báo cáo 3 công khai theo quy định của Bộ GD&ĐT	Cuối năm học	Phòng ĐT – KH&CN	Các đơn vị
2.10	Xây dựng và ban hành quy trình tổ chức thực hiện công tác ĐBCL liên quan đến: - Công tác TCCB, Thanh tra – Pháp chế, Y tế và Công tác SV; Khảo sát MT làm việc và hiệu quả quản lý của BGH - Công tác Tuyển sinh, đào tạo, NCKH, liên kết đào tạo và hợp tác quốc tế - Công tác Khảo sát lấy ý kiến của SV, cựu SV, Nhà tuyển dụng, quy trình KT,ĐG, Xây dựng ngân hàng đề ...	T2-T3/2021	Phòng TCCB-CTSV Phòng ĐT – KH&CN; TT ĐT-BD Phòng KT - ĐBCL	Các đơn vị
II	CÔNG TÁC XÂY DỰNG, BỒI DƯỠNG VÀ PHÁT TRIỂN ĐỘI NGŨ			
1	Tham mưu cử cán bộ đi đào tạo kiểm định viên KĐCLGD và tham dự các lớp tập huấn , hội nghị, hội thảo về công tác ĐBCL do Bộ GD&ĐT, Trung tâm KĐCLGD , các trường đại học tổ chức,...	Trong năm học	P. TCCB-CTSV	Phòng KT-ĐBCL
2	Phát triển đội ngũ giảng viên đảm bảo theo quy định mở ngành đào tạo mới	Trong năm học	P. TCCB-CTSV, P. ĐT KH&CN	Các Khoa CM
3	Rà soát, bổ sung quy hoạch CBQL giai đoạn 2020-2025. Xây dựng kế hoạch ĐT ,BD về CM,NV cho	Trong năm học	P. TCCB-CTSV, P. ĐT	Các Khoa CM

	CB,VC. Cử CBGV học tiến sĩ trong năm học 2020 – 2021 và tầm nhìn đến năm 2025		KH&CN	
4	Rà soát công tác cán bộ về phát triển đội ngũ, tiêu chí ohaan loại CB,VC	Trong năm học	P. TCCB-CTSV	Các đơn vị
III CÔNG TÁC ĐÀO TẠO, BỒI DƯỠNG, KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ				
1	Xây dựng Đề án tuyển sinh Ngành GDMN và GDNN năm học 2021 – 2022	Trong năm học	P. ĐT KH&CN	Các đơn vị
2	Tư vấn tuyển sinh năm 2021	T2-7/2021	P. ĐT KH&CN	Các Phòng/Khoa
3	Xây dựng và triển khai Kế hoạch quản lý hoạt động đào tạo năm học 2020 – 2021	Đầu năm học	P. ĐT KH&CN	Các Phòng/Khoa
4	Xây dựng và triển khai Kế hoạch NCKH và hợp tác quốc tế năm học 2020 – 2021	Đầu năm học	P. ĐT KH&CN	Các Phòng/Khoa
5	Rà soát CTĐT, CDR, nâng cao chất lượng CTĐT	Trong năm học	P. ĐT KH&CN	Các Phòng/Khoa
6	Rà soát, điều chỉnh PPDH và kiểm tra, đánh giá theo hướng phát triển năng lực người học	Trong năm học	P. ĐT KH&CN	Các Phòng/Khoa
7	Xây dựng kế hoạch về liên kết đào tạo; tổ chức các loại hình đào tạo ngắn hạn, cấp chứng chỉ ...	Trong năm học	Trung tâm ĐT-BD	Phòng ĐT – KH&CN; các đơn vị
IV CÔNG TÁC THANH TRA PHÁP CHẾ				
1	Xây dựng và triển khai kế hoạch thanh tra – pháp chế năm học 2020 - 2021	Trong năm học	Tổ TTr-PC	Các đơn vị liên quan
2	Tổ chức thanh tra thi; Thanh tra theo Kế hoạch và thanh tra đột xuất	Trong năm học	Tổ TTr-PC	Các đơn vị liên quan
3	Xây dựng kế hoạch và giám sát việc thực hiện quy định về ĐBCLGD	Trong năm học	Tổ TTr-PC	Các đơn vị liên quan
V CÔNG TÁC HÀNH CHÍNH, CNTT VÀ CÁC DỊCH VỤ				
1	Kiểm tra Quy trình và thể thức văn bản; Phụ trách hộp thư điện tử	Trong năm học	Phòng HCTH	Các đơn vị liên quan

	của Nhà trường, tiếp nhận và xử lý văn bản điện tử			
2	Nâng cấp Website của Nhà trường	Trong năm học	Trung tâm TT TV	Các đơn vị
3	Nâng cấp mạng Internet và mạng WIFI trong trường	Trong năm học	Phòng HCTH	Các đơn vị
4	Triển khai cải tạo, bổ sung, sửa chữa cơ sở vật chất của Nhà trường phục vụ hoạt động đào tạo và NCKH	Trong năm học	Phòng HCTH	Các đơn vị
5	Cung cấp các dịch vụ	Trong năm học	Phòng HCTH	Các đơn vị
VI	HOẠT ĐỘNG KẾT NỐI VÀ PHỤC VỤ CỘNG ĐỒNG			
1	Xây dựng KH tổ chức các hoạt động kết nối phục vụ cộng đồng của các đơn vị (lĩnh vực đào tạo, NCKH, tư vấn, tình nguyện,...)	Trong năm học	P. TCCB-CTSV, Đoàn TN – Hội SV	Các đơn vị
2	Sơ kết/tổng kết, đánh giá, báo cáo kết quả thực hiện	Ngay sau kết thúc thực hiện các hoạt động	Các đơn vị thực hiện hoạt động	
VII	CÔNG TÁC SINH VIÊN			
1	Xây dựng kế hoạch cho SV về các hoạt động liên quan đến Đoàn, Hội như sinh viên tình nguyện, hiến máu nhận đạo ...	Trong năm học	Đoàn TN; Hội SV	Các Khoa CM
VII	CÔNG TÁC KHÁC			
1	Triển khai lấy ý kiến góp ý bổ sung và điều chỉnh tiêu chí đánh giá GV giỏi theo văn bản HD hiện hành (nếu cần)	T11/2020	Phòng KT-ĐBCL	Các đơn vị

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Khảo thí – Đảm bảo chất lượng

- Đơn vị chủ trì tham mưu và phối hợp với các Phòng, Khoa chuyên môn để phổ biến hướng dẫn triển khai các văn bản và kế hoạch của Trường về công tác đảm bảo chất lượng giáo dục.

- Tổ chức kiểm tra, giám sát, đôn đốc việc triển khai thực hiện kế hoạch công tác đảm bảo chất lượng, tổng hợp, báo cáo và tham mưu cho Lãnh đạo trường về công tác đảm bảo chất lượng.

2. Các đơn vị Phòng, Khoa, Trung tâm

- Xây dựng kế hoạch triển khai công tác đảm bảo chất lượng giáo dục phù hợp với thực tế của đơn vị và yêu cầu phát triển của Nhà trường nhằm thực hiện tốt nhiệm vụ năm học.

- Thường xuyên kiểm tra đánh giá, báo cáo kết quả hoạt động của đơn vị mình.

- Cuối tháng 8/2021, các đơn vị tổng kết, đánh giá kết quả thực hiện Kế hoạch đảm bảo chất lượng và gửi báo cáo về Phòng KT –ĐBCL để tổng hợp.

- Phối hợp với Phòng KT – ĐBCL trong việc cung cấp các thông tin liên quan đến sinh viên trong việc triển khai khảo sát lấy ý kiến phản hồi về các đối tượng trong và ngoài nhà trường.

- Xây dựng hệ thống cơ sở dữ liệu đảm bảo chất lượng giáo dục bên trong của Nhà trường trong phạm vi chức năng nhiệm vụ của đơn vị mình.

Trên đây là kế hoạch triển khai công tác đảm bảo chất lượng giáo dục của Trường CĐSP Đà Lạt. Các đơn vị căn cứ chức năng, nhiệm vụ triển khai kế hoạch công tác đảm bảo chất lượng giáo dục năm học 2020 – 2021 của Trường đảm bảo yêu cầu đặt ra./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (để b/cáo);
- Các Phòng, Khoa, ĐVTT (t/hiện);
- Lưu VT, KT-ĐBCL.

HIỆU TRƯỞNG

ThS. Huỳnh Linh Bảo